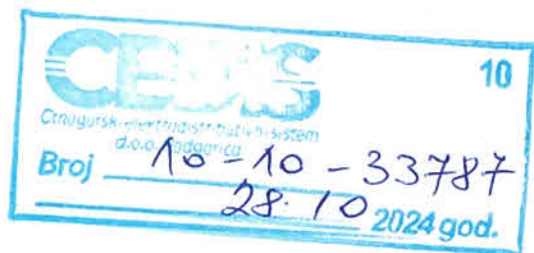


UGOVOR O NABAVCI USLUGA

USLUGE ODRŽAVANJA UREĐAJA ZA GRIJANJE I HLAĐENJE U POSLOVNIM I ENERGETSKIM OBJEKTIMA ZA POSLOVNE OBJEKTE

UGOVORNE STRANE



Crnogorski elektrodistributivni sistem DOO Podgorica

PIB: 03099873

PDV: 30/31-16162-1

Žiro racun: 535-15969-90 kod Prve Banke Crne Gore

koga zastupa:

Izvršni direktor

Vladimir Ivanović

(u daljem tekstu: Naručilac)

i

"Frigo Plus" d.o.o. Podgorica

PIB: 03074811

Žiro racun:

530-24599-33

kod NLB Montenegrobanke AD Podgorica

koga zastupa:

Direktor

Milan Jukić

(u daljem tekstu: Izvršilac)

Na osnovu člana 25 stav 1 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 003/23 od 10.01.2023, 011/23 od 27.01.2023.) postupka jednostavne nabavke broj #80074 objavljenom na CeJN-u dana 07.10.2024. godine, Ponude Izvršioca šifra 113319 od 14.10.2024. godine, Obavještenja o ishodu postupka jednostavne nabavke br. 10-10-32990 od 22.10.2024. godine, zaključuje se:

UGOVOR O NABAVCI USLUGA

između:

1. Crnogorski elektrodistributivni sistem DOO Podgorica, sa sjedištem u Podgorici, Ivana Milutinovića br. 12, PIB: 03099873; PDV: 30/31-16162-1; Žiro račun: 535-15969-90 kod Prve Banke Crne Gore; koga zastupa Izvršni direktor, Vladimir Ivanović, (u daljem tekstu: **Naručilac**).

i

2. "Frigo Plus" d.o.o. Podgorica sa sjedištem u Podgorici, Ul. Veljka Vlahovića br. 42; PIB: 03074811, Žiro račun: 530-24599-33 kod NLB Montenegrobanke AD Podgorica; koga zastupa Direktor, Milan Jukić, s druge strane (u daljem tekstu: **Izvršilac**).

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je nabavka usluga za potrebe Crnogorskog elektrodistributivnog sistema DOO Podgorica – **USLUGE ODRŽAVANJA UREĐAJA ZA GRIJANJE I HLAĐENJE U POSLOVNIM I ENERGETSKIM OBJEKTIMA ZA POSLOVNE OBJEKTE**. Ponuda Izvršioca i specifikacija integrisane su u odredbama ovog Ugovora.

Član 2.

Izvršilac se obavezuje da **Naručiocu** pruži usluge specificirane članom 1 ovog Ugovora, a **Naručilac** se obavezuje da **Izvršiocu** plati vrijednost usluga prema prihvaćenoj cijeni iz Ponude br. 113319 od 14.10.2024. godine.

CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

Izvršilac će pružati usluge navedene u članu 1, sukcesivno po zahtjevima ovlašćenog lica **Naručioca**, do dostizanja finansijskog limita u iznosu od **20.000,00 €** bez uračunatog PDV-a, PDV iznosi **4.200,00 €** ukupna vrijednost sa uračunatim PDV-om iznosi **24.200,00 €**, a po jediničnim cijenama koje su date u ponudi **Izvršioca**.

Izvršilac je ponudio jediničnu cijenu od **1.987,10 €**, bez PDV-a.

Jedinične i ukupna ponuđena cijena, način plaćanja i ostali uslovi iz Ponude su integrisani u odredbama ovog Ugovora.

U cijenu su uključeni troškovi za drumski prevoz, troškovi prevoza i osiguranja prilikom transporta, troškovi carine, kao i troškovi istovara kod **Naručioca**, što znači da padaju na teret **Izvršioca**.

Član 4.

Naručilac će ugovorenu cijenu platiti u roku od 30 dana, računajući od dana prijema fakture sumirane na mjesečnom nivou za pružene usluge, na arhivu Naručioca: Ivana Milutinovića br. 12 u Podgorici, sa naznakom za Bojana Tamindžija, šef Službe za praćenje realizacije nabavnih ugovora i fakturisanje. Uz fakturu potrebno je priložiti sve radne naloge na izvršenim poslovima čitko potpisane od strane ovlaštenog lica zaposlenog u CEDIS-u. Takođe osim potpisa potrebno je upisati i kontakt telefon.

Sve uplate se vrše na žiro račun Izvršioca br. **530-24599-33** kod NLB Montenegrobanke AD Podgorica.

ROK, MJESTO I NAČIN IZVRŠENJA UGOVORA

Član 5.

Rok izvršenja Ugovora: 36 mjeseci od dana zaključivanja ugovora o javnoj nabavci ili do potrošnje ugovorenih sredstava, koji osnov prije nastupi. Ugovor će započeti sa realizacijom 48h od dana potpisivanja ugovora. Izvršilac je dužan da započne izvršavanje radnog zadatka u roku od 24h po nalogu naručioca putem e-mail ili telefona.

Mjesto izvršenja ugovora su poslovni i magacinski objekti Cedis-a na teritoriji Crne Gore.

Prilikom pružanja usluge, potrebno je zaštititi namještaj i okolni prostor, uključujući i pokrivanje dijela podne površine, namještaja, prozora i vrata kako ne bi došlo do oštećenja. Nakon završetka radova namještaj vratiti u prvobitnu poziciju. Odvoz viška materijala, i čišćenje prostora od otpadnog materijala koji se stvara prilikom izvođenja radova je obaveza izvođača radova, i odvoz istog je u uračunat u cijenu. Provjera naručioca i njegovi eventualni propusti u kontrolni pružanja usluge ne oslobađaju Izvođača od njegove obaveze i odgovornosti za kvalitetno i pravilno pružanje usluga u skladu sa standardima i normativima u ovoj oblasti.

Član 6.

Zvanična komunikacija u vezi sa pitanjima vezanim za tehnički dio realizacije Ugovora ostvarivaće se slanjem potpisanih i ovjerenih akata putem email-a ili fax-a. Osobe za komunikaciju su:

Za Izvršioca:
Milan Jukić
Tel: 069 422 157
e-mail: frigoplus.pg@gmail.com

Za Naručioca:
Velimir Karadžić
Tel: +382 67 221 674
e-mail: velimir.karadzic@cedis.me

Zvaničnu komunikaciju u vezi sa finansijskim pitanjima vezanim za realizaciju Ugovora ostvarivaće se putem email komunikacije. Osobe za komunikaciju su:

Za Izvršioca:
Milan Jukić
Tel: 069 422 157
e-mail: frigoplus.pg@gmail.com

Za Naručioca:
Veslinka Vuković
Tel: +382 67 477 408
e-mail: veslinka.vukovic@cedis.me

Ugovorne strane se obavezuju da pravovremeno obavijeste drugu stranu u slučaju promjene podataka osoba za komunikaciju, a najkasnije 7 dana od nastanka promjene.

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 7.

Izvršilac se obavezuje:

- da otpočne izvršenje usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora po pozivu i zahtjevima Naručioca, neposredno nakon obostranog potpisivanja Ugovora, a u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla;
- da usluge koje su predmet ugovora pruža sa kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla;
- da nadoknadi svu štetu Naručiocu koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom ili krivicom lica koje pruža usluge;

Član 8.

Naručilac se obavezuje:

- da po dogovorenom terminu i planu Izvršioca uvede u posao. Pod uvođenjem u posao podrazumijeva se obezbjeđenje svih potrebnih uslova za nesmetano obavljanje posla;
- da prati realizaciju pružanja usluga predviđenih ovim Ugovorom;
- da uredno izvršava obavezu plaćanja prema Izvršiocu;
- da za slučaj uočavanja propusta i nepravilnosti o istima obavijesti Izvršioca, u pisanoj formi.

Član 9.

Izvršilac će postupiti po primjedbama Naručioca bez posebne naknade, ukoliko takve primjedbe ne predstavljaju promjenu ugovorenog obima posla.

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u izvršenju posla pisanim putem pozove Izvršioca i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta.

POTVRDA O IZVRŠENJU UGOVORA

Član 10.

Izvršavanje ugovornih obaveza Izvršioca ne može se smatrati završenim sve dok ovlašćeni predstavnici Naručioca i Izvršioca ne potpišu Potvrdu o izvršenom poslu u kojoj je naveden datum izvršenja Izvršiočevih obaveza u vezi predmeta Ugovora. Ugovorne strane su saglasne da se isključivo Potvrda o izvršenom poslu smatra dokumentom kojim Naručilac prihvata izvršenje ugovornih obaveza od strane Izvršioca. Po izdavanju Potvrde o izvršenom poslu, svaka strana ostaje odgovorna za izvršavanje svake ugovorne obaveze koja do tada nije bila izvršena. Za potrebe utvrđivanja prirode i obima neizvršenih obaveza, i dalje ostaje na snazi.

RASKID UGOVORA

Član 11.

Naručilac ima pravo da raskine ovaj Ugovor u slučaju da Izvršilac:

- a) Ne postupi po zahtjevu Naručioca za otklanjanje nedostataka i ne otkloni iste u roku koji mu ostavi Naručilac;
- b) U slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet usluga koje su predmet ovog Ugovora ili način na koji se izvršavaju, odstupa od traženog, odnosno ponudnog kvaliteta iz Ponude Izvršioca br. 113319 od 14.10.2024. godine;

- c) Na bilo koji način jasno ispolji svoju namjeru da ne nastavi sa izvršavanjem svojih ugovornih obaveza;
- d) Neopravdano ne pristupi poslovima u cilju izvršavanja ugovorene usluge;
- e) Obavijesti Naručioca podnošenjem saopštenja o novonastaloj finansijskoj situaciji iz kojeg Naručilac može da objektivno zaključi da Izvršilac neće moći da izvrši svoje ugovorne obaveze ili ako Izvršilac ne podnese takvo saopštenje, a Naručilac u svakom slučaju donese objektivnan zaključak da Izvršilac neće moći da izvrši svoje ugovorne obaveze zbog finansijske situacije Izvršioca;
- f) Ode pod stečaj ili postane nesolventan, bude likvidiran, bude sekvstriran, napravi poravnanje sa svojim povjeriocima, ili posluje pod stečajnom upravom u korist povjerilaca ili u slučaju bilo kog dela ili događaja koji (po mjerodavnom pravu) proizvodi dejstvo koje je slično dejstvu pomenutih dijela ili događaja;
- g) Pređa ili ponudi (neposredno ili posredno) nekom licu mito, poklon, napojnicu, proviziju ili neku drugu stvar od vrijednosti kao podsticaj ili nagradu:
 - a) Za činjenje ili nečinjenje u vezi Ugovora,
 - b) Za favorizovanje ili nefavorizovanje nekog lica u vezi Ugovora
 - c) Ili ako bilo koji Izvršiočev službenik, zastupnik ili neko drugo lice pređa ili ponudi (neposredno ili posredno) bilo kom licu bilo koji pomenuti podsticaj ili nagradu.

U slučaju takvih događaja ili okolnosti, Naručilac ima pravo da raskine Ugovor sa najmanje 15-dnevnim otkaznim rokom ukoliko Izvršilac ne sanira takve događaje ili okolnosti u otkaznom roku.

Član 12.

Izvršilac ima pravo da raskine Ugovor ako:

- a) Naručilac u bitnoj mjeri ne izvršava svoje ugovorne obaveze vezano za plaćanje za izvršene usluge;
- b) Duža obustava posla utiče na cjelokupne ugovorene obaveze bez krivice Izvršioca;
- c) Naručilac ode pod stečaj ili postane nesolventan, bude likvidiran, bude sekvstriran, napravi poravnanje sa svojim povjeriocima, ili posluje pod stečajnom upravom u korist povjerilaca ili u slučaju bilo kog dijela ili događaja koji (po mjerodavnom pravu) proizvodi dejstvo koje je slično dejstvu pomenutih dijela ili događaja.

U svakom od ovih slučajeva, Izvršilac ima pravo da raskine Ugovor sa otkaznim rokom od 15 dana, ukoliko Naručilac ne sanira događaj ili okolnosti u roku od pomenutih 15 dana. Međutim u slučaju pod (c) ima pravo na trenutni raskid Ugovora.

Član 13.

Ugovorna strana koja je skrivila raskid ugovora, dužna je da nadoknadi drugoj strani štetu koja joj je zbog neispunjenja ugovora pričinjena.

PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

Član 14.

Ukoliko u toku važnosti ovog Ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog sljedbenika.

ANTI-KORUPTIVNA KLAUZULA

Član 15.

Ugovorne strane se obavezuju da će preduzimati mjere kojima se sprečava bila koja koruptivna radnja u toku realizacije Ugovora. Ukoliko se utvrdi da bilo koja ugovorna strana preduzima koruptivne radnje Ugovor će se smatrati ništavim.

PRIMJENA PROPISA

Član 16.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 17.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog Ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

PRIMJERCI UGOVORA

Član 18.

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjeraka od kojih se, nakon potpisivanja, 2 (dva) primjerka dostavljaju Izvršiocu, a 2 (dva) primjerka ostaju Naručiocu.

IZVRŠILAC


Izvršni direktor
Milan Jukić





NARUČILAC

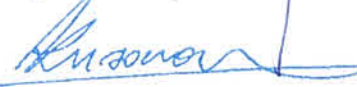
Izvršni direktor
Vladimir Ivanović




Pripremio: 

Kontrolisao: 

Verifikovao: 



PREGLED PONUDE #113319

1 OSNOVNI PODACI O PONUDI

Datum i vrijeme podnošenja 14.10.2024. 09:00
Status ponude Podnijeta
Ponuda/prijava se podnosi kao Samostalna ponuda

2 PODACI O PODNOSIOCU

Naziv "FRIGO PLUS" doo
PIB 03074811
Država Crna Gora
Grad Podgorica
E-mail jukicmico@yahoo.com

3 PODACI O JAVNOJ NABAVCI

Naziv naručioca CRNOGORSKI ELEKTRODISTRIBUTIVNI SISTEM DOO
Šifra postupka 80074
Opis predmeta javne nabavke USLUGE ODRŽAVANJA UREĐAJA ZA GRIJANJE I HLAĐENJE U POSLOVNIM I ENERGETSKIM OBJEKTIMA ZA POSLOVNE OBJEKTE
Vrsta predmeta Usluge
Vrsta postupka Jednostavna nabavka
Vrsta faze Zahtjev za podnošenje ponuda

28.10.2024 08:23:18

4 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

Opis	Odgovor / napomena	Eksplicitna / Utvrđena vrijednost
Izjava ponuđača o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom (Obrazac 2) u skladu sa članom 9 stav 10 važećeg Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki	Obrazac 2	-
Kopiju Izvoda o registraciji privrednog subjekta	crps	-
Rok izvršenja Ugovora: 36 mjeseci od dana zaključivanja ugovora o javnoj nabavci ili do potrošnje ugovorenih sredstava, koji osnov prije nastupi. Ugovor će započeti sa realizacijom 48h od dana potpisivanja ugovora.	Rok izvršenja ugovora 36 mjeseci od dana zaključivanja ili do potrošnje ugovorenih sredstava, koji osnov prije nastupi. Ugovor ce zapoceti sa realizacijom 48h od dana potpisivanja ugovora.	-
Održavanje osnovnih sredstava predviđeno je da se vrši u poslovnom i magacinskim objektima CEDIS-a na teritoriji Crne Gore	Održavanje osnovnih sredstava predviđeno je da se vrši u poslovnim i magacinskim objektima CEDIS-a na teritoriji Crne Gore	-

Virmanski, u roku od 30 dana od ispostavljanja fakture sumirane na mjesečnom nivou za pružene usluge. Faktura se dostavlja na arhivu Naručioca, na adresi: Ivana Milutinovića br.12 u Podgorici, sa naznakom za Bojanu Tamindžiju, Šef službe za praćenje realizacije nabavnih Ugovora. Uz fakturu potrebno je priložiti sve radne naloge na izvršenim poslovima čitko potpisane od strane ovlašćenog lica zaposlenog u CEDIS-u. Takođe osim potpisa potrebno je upisati i kontakt telefon.

Virmanski u roku od 30 dana od dana ispostavljanja fakture - sumirane na mjesečnom nivou za pružene usluge. Uz fakturu ce biti prilozeni radni nalozi o izvršenom poslu potpisani od strane ovlašćenog lica zaposlenog u CEDIS-u.

28.10.2024 08:23:18

U ponudi moraju biti uračunati svi troškovi transporta radne snage za uslugu isporuke robe i rezervnih dijelova. Prilikom pružanja usluga, potrebno je zaštititi namještaj i okolni prostor, uključujući i pokrivanje dijela podne površine, namještaja, prozora i vrata kako ne bi došlo do oštećenja. Nakon završetka radova namještaj vratiti u prvobitnu poziciju.

Odvoz viška materijala, i čišćenje prostora od otpadnog materijala koji se stvara prilikom izvođenja radova je obaveza izvođača radova, i odvoz istog je u uračunat u cijenu.

Provjera naručioca i njegovi eventualni propusti u kontorli pružanja usluge ne oslobađaju izvođača od njegove obaveze i odgovornosti za kvalitetno i pravilno pružanje usluga u skladu sa standardima i normativima u ovoj oblasti.

Nakon prihvatanja ponude od strane Nalogodavca putem e-mail-a, Dobavljač je dužan da započne izvršavanje radnog zadatka u roku od 24h po nalogu naručioca putem e-mail ili telefona.

5 FINANSIJSKI DIO

Procijenjena vrijednost nabavke: 20.000,00 EUR

Ponuđena cijena bez PDV: 1.987,10 EUR

U ponudi su uracunati svi troškovi transporta radne snage za uslugu isporuke robe i rezervnih djelova. Prilikom pruzanja usluga bice zasticeni namjestaj i okolni prostor da nebi doslo do ostenjenja. Odvoz viska materijala ciscenje i vracanje prostora u prvobitno stanje. Pocetak izvršenja radnog zadatka je u roku od 24h po nalogu naručioca putem e-maila ili telefona.